

Hermed indkaldes der til ordinær generalforsamling i Grundejerforeningen Tøpkilde til afholdelse den 1. marts 2022, klokken 1830 i Terslev Sognegård, Terslev Bygade 27B.

Dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Formanden beretning
3. Forelæggelse af det reviderede regnskab til godkendelse
4. Forslag fra medlemmer og/eller bestyrelse
5. Forslag til budget, herunder fastsættelse af kontingent og strafgebyr med videre
6. Valg af formand (ulige år)
7. Valg af kasserer (lige år) (Henriette ønsker ikke genvalg)
8. Valg af øvrige bestyrelsesmedlemmer:
 - a. Valg af mindst ét medlem til bestyrelsen (ulige år)
 - b. Valg af mindst to medlemmer til bestyrelsen (lige år) (Jeanett ønsker genvalg. Mike ønsker ikke genvalg, hvor Erik som suppleant stiller sig til rådighed)
9. Valg af to suppleanter til bestyrelsen (hvert år) (Der skal vælges to nye suppleanter)
10. Valg af to revisorer og revisorsuppleant (hvert år) (Nuværende ønsker genvalg)
11. Eventuelt

Formanden og bestyrelsen vil under dagsordenens punkt 2. søge tilslutning til:

- a. Beslutning om den videre organisering af grundejerforening og andelsforeninger med flere
- b. Kommunikation om parkeringsforhold
- c. Orientering om revideret forretningsorden (er vedlagt indkaldelsen)
- d. Udkast til vision for foreningen (er vedlagt indkaldelsen)
- e. Plan for skiltning
- f. Nye vejbumpe
- g. Aktiviteter i 2022

Formanden og bestyrelsen vil under dagsordenens punkt 3. søge tilslutning til:

- a. Status om det manglende reviderede regnskab. Det har ikke været muligt for bestyrelsen siden sidste generalforsamling at få skabt den nødvendige indsigt i foreningens økonomiprocesser. Det har derfor ikke været muligt at udarbejde et revideret regnskab samt udarbejde et forslag til budget. Vedlagt denne indkaldelse findes kontoudtog, som afspejler udgifter og indtægter siden sidste

generalforsamling. Formanden vil uddybe yderligere på selve generalforsamlingen.

- b. Fremtidig varetagelse af kassererfunktionen. Det er bestyrelsen indstilling, at kassererfunktionen bedst varetages af eksternt firma. Forespørgsler viser, at det koster ca. kr. 10.000 om året at få funktionen varetaget eksternt samt et beløb på ca. kr. 5.000 til 10.000 i engangsudgift for opsætning med mere.
- c. Vedtægtsændringer. Beslutning om eksternt varetagelse af kassererfunktionen vil kræve godkendelse af forslag til vedtægtsændring. Følgende vedtægtsændringer foreslås:

§ 9: Dagsorden

For den ordinære generalforsamling skal gælde:

1. ...
2. ...
3. ...
4. ...
5. ...
6. ...
7. Valg af kasserer
8. Valg af øvrige bestyrelsesmedlemmer
 - a) Valg af mindst 1 medlem til bestyrelsen (ulige år)
 - b) Valg af mindst 2 medlemmer til bestyrelsen (lige år)
9. Valg af 2 suppleanter til bestyrelsen (hvert år)
10. Valg af 2 revisorer og revisionssuppleant (hvert år)
11. Eventuelt

Ændret til:

§ 9 Dagsorden

For den ordinære generalforsamling skal gælde:

1. ...
2. ...
3. ...
4. ...
5. ...
6. ...
7. Valg af øvrige bestyrelsesmedlemmer
 - a) Valg af mindst 2 medlem til bestyrelsen (ulige år)
 - b) Valg af mindst 2 medlemmer til bestyrelsen (lige år)
8. Valg af 2 suppleanter til bestyrelsen (hvert år)
9. Valg af 2 revisorer og revisorsuppleant (hvert år)
10. Eventuelt

Endvidere foreslås:

§ 13 Bestyrelsen m. m.

...

Formand og kasserer vælges af generalforsamlingen, medens bestyrelsen konstituerer sig med næstformand.

...

Såfremt kasserer fratræder i utide kan bestyrelsen konstituere sig selv frem til næste generalforsamling i lige år, hvor kasserer er på valg.

Ændres til:

§ 13 Bestyrelsen m. m.

...

Formand vælges af generalforsamlingen, medens bestyrelsen konstituerer sig med næstformand.

...

... (udgår)

Endvidere foreslås:

§ 14 Bestyrelsens råden

...

...

Foreningen tegnes i alle anliggender af kassereren i forening med formanden og næstformanden.

Ændret til:

§ 14 Bestyrelsens råden

...

...

Foreningen tegnes i alle anliggender af formanden i forening med næstformanden.

Endvidere foreslås:

§ 16 Regnskab

Kassereren modtager foreningens indtægter og udbetaler alle af formanden eller næstformanden anerkendte udgifter. Anerkendelse skal foreligge skriftligt. Kassereren fører en af bestyrelsen autoriseret kassebog. Kassereren underskriver alle kvitteringer.

...

Den kontante kassebeholdning må ikke overstige kr. 3.000,00.

...

Ændret til:

§ 16 Regnskab

Det eksternt administrationsselskab modtager foreningens indtægter og udbetaler alle af formanden eller næstformanden anerkendte udgifter.

Anerkendelse skal foreligge skriftligt. Formanden fører tilsyn med det eksterne administrationsselskabs autoriserede. Formanden underskriver alle kvitteringer sammen med minimum et andet bestyrelsesmedlem.

...

... (Udgår, da der ikke skal være en kontant kassebeholdning)

...

Formanden og bestyrelsen vil under dagsordenens punkt 5. søge tilslutning til:

- a. Anvendelse af midler til vedligeholdelse af fællesarealer
- b. Indkøb af nye affaldsbeholdere
- c. Midler til eventuel ny skiltning
- d. Midler til eventuelle nye vejbumpe
- e. Orientering om status i kontingentrestancer

Med venlig hilsen,

Bestyrelsen G/F Tøpkilde

bestyrelsen@topkilde.dk

Fuldmagt

I forbindelse med den ordinære generalforsamling i G/F Tøpkilde den 1. marts 2022 giver jeg hermed

_____, Tøpkildevej nr. ____ fuldmagt til at stemme på mine/vores vegne

Terslev, den ____ / ____ 2022

Underskrift

Tøpkildevej nr. ____

Bestyrelsen opfordrer så mangen som muligt til at møde personlig op!

HUSK: Ingen kan afgive mere end 4 stemmer.

G/F Tøpkildes vedtægter:

§ 10: Stemmeret og vedtægtsændring (1. afsnit)

Alle valg og almindelige sager afgøres ved simpelt flertal. Hver ejendom har 2 stemmer. Ejere af ejendomme med mere end 2 lejemål har 4 stemmer. Ingen kan afgive mere end 4 stemmer. Afstemningen kan ske ved håndsoprækning, dog skal afstemningen ske skriftligt, når 1 medlem kræver det. Der kan gives møde med fuldmagt på generalforsamlingen. Ingen fuldmagt kan repræsentere mere end 2 stemmer.

§ 10: Stemmeret og vedtægtsændring (5. afsnit)

Ingen medlemmer har stemmeret ved restancer.